ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

КРАСНОЯРСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ (КРАЕВАЯ) ОРГАНИЗАЦИЯ

ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 февраля 2015 г. г. Красноярск № 2-12

Об утверждении Положений о Почётной грамоте и Благодарственном письме Красноярского краевого комитета Профсоюза

В целях поощрения активистов и в соответствии со ст.11 Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, Президиум Красноярской краевой организации ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о Почётной грамоте Красноярского территориального (краевого) комитета Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (приложение № 1).
2. Утвердить образец бланка Почётной грамоты Красноярского территориального (краевого) комитета Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (приложение № 2).
3. Утвердить Положение о Благодарственном письме Красноярского территориального (краевого) комитета Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (приложение № 3).
4. Утвердить образец бланка Благодарственного письма Красноярского территориального (краевого) комитета Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (приложение № 4).
5. Ответственность за оформление бланков возложить на организационный отдел аппарата краевого комитета Профсоюза.

Председатель краевой организации Л.В. Косарынцева

Приложение № 1
к постановлению Президиума Красноярской
краевой организации № 2 от 24.02.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЁТНОЙ ГРАМОТЕ
Красноярского территориального (краевого) комитета Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации

Почётная грамота Красноярского территориального (краевого) комитета Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее - краевой комитет Профсоюза) учреждается для награждения членов Профсоюза, работающих и обучающихся в образовательных организациях всех видов и типов; органов управления образованием, коллективов муниципальных, краевых, федеральных образовательных организаций, руководителей профорганов всех уровней:

- за активную и плодотворную работу в Профсоюзе по защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза, развитие социального партнёрства, укрепление профессиональной солидарности, взаимопомощи и сотрудничества;
- внедрение в практику профсоюзной работы инновационных форм работы;
- успехи в работе по мотивации профсоюзного членства, информационной работе;
- за развитие новых форм и качество профсоюзного обучения.

Почётной грамотой могут награждаться руководители образовательных организаций, Главы местного самоуправления, руководители законодательной и исполнительной власти всех уровней за активную работу в рамках социального партнёрства.

1. Награждение Почётной грамотой краевого комитета Профсоюза

1.1. Награждение Почетной грамотой краевого комитета Профсоюза производится Президиумом Красноярской краевой организации Профсоюза на основании ходатайств местных и первичных организаций, входящих в структуру Красноярской территориальной (краевой) организации Профсоюза.

1.2. Президиум Красноярской краевой организации ежегодно устанавливает квоту для организаций Профсоюза на награждение Почетной грамотой краевого комитета Профсоюза.

1.3. Согласно утверждённой квоты часть Почетных грамот краевого комитета Профсоюза сопровождается премированием в размере, ежегодно устанавливаемом Президиумом краевой организации.

1.4. Награждение Почетной грамотой краевого комитета Профсоюза может производится по инициативе Президиума краевой организации Профсоюза.

2. Порядок предоставления материалов на награждение Почётной грамотой краевого комитета Профсоюза

2.1. Организации Профсоюза, входящие в структуру Красноярской краевой организации, предоставляют в аппарат краевой организации **выписку из постановления выборного профоргана с ходатайством о**

<u>награждении,</u> отражающем конкретные заслуги, достижения или успехи и содержащем фамилию, имя, отчество представляемого к награждению, полное наименование должности, места работы, должности в профорганизации или в профоргане, стажа профсоюзной работы.

Для награждения коллектива или организации указываются полное наименование образовательной организации, фамилия, имя, отчество руководителя и председателя первичной профсоюзной организации.

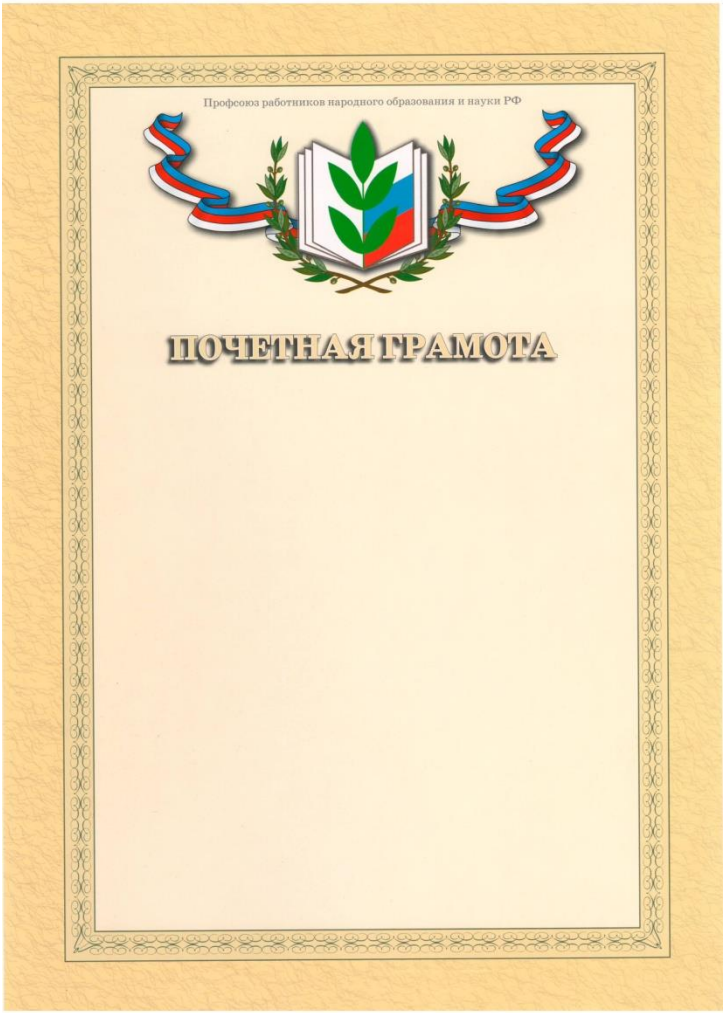
Выписка подписывается председателем организации Профсоюза и заверяется печатью.

2.2 .Документы о награждении профсоюзных организаций, трудовых коллективов, отдельных лиц оформляются раздельно.

2.3. Материалы на награждение Почётной грамотой краевого комитета предоставляются не позднее, чем за 1 месяц до награждения.

2.4. Постановление о награждении Почётной грамотой краевого комитета Профсоюза может быть отменено только Президиумом краевой организации после рассмотрения обстоятельств, ставящих по сомнение правомерность награждения Почётной грамотой краевого комитета.

Приложение № 2
к постановлению Президиума Красноярской
краевой организации № 2 от 24.02.2015г.



Приложение № 3
к постановлению Президиума Красноярской
краевой организации № 2 от 24.02.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ О БЛАГОДАРСТВЕННОМ ПИСЬМЕ
Красноярского территориального (краевого) комитета Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации

Благодарственным письмом поощряются члены Профсоюза, работающие и обучающиеся в образовательных организациях всех типов и видов, работающие в органах управления образованием, коллективы муниципальных, краевых, федеральных образовательных организаций за **конкретные мероприятия,** связанные:

- с проведением отдельных разовых мероприятий (слёты, конкурсы, смотры, выставки и т.д.), организуемые по поручению краевого комитета Профсоюза;
- выполнением на высоком уровне адресных поручений крайкома Профсоюза;
- с профессиональными праздниками и юбилейными датами.

Благодарственным письмом могут поощряться руководители образовательных организаций, Главы местного самоуправления, руководители органов управления образования, средств массовой информации, общественных и других организаций и движений.

1. Поощрение Благодарственным письмом краевого комитета Профсоюза

1.1. Поощрение Благодарственным письмом краевого комитета Профсоюза производится Президиумом Красноярской краевой организации Профсоюза на основании ходатайств местных и первичных организаций, входящих в структуру Красноярской территориальной (краевой) организации Профсоюза.

1.2. Поощрение Благодарственным письмом краевого комитета Профсоюза может производится по инициативе Президиума краевой организации Профсоюза.

2. ***Порядок предоставления материалов на поощрение Благодарственным письмом краевого комитета Профсоюза***

2.1. Организации Профсоюза, входящие в структуру Красноярской краевой организации, предоставляют в аппарат краевой организации **выписку из постановления выборного профоргана с ходатайством о поощрении** с указанием конкретного мероприятия или события, требующего поощрения и содержащем фамилию, имя, отчество представляемого к награждению, полное наименование должности, места работы, должности в профорганизации или в профоргане, стажа профсоюзной работы.

Для поощрения коллектива или организации указываются полное наименование образовательной организации, фамилия, имя, отчество руководителя и председателя первичной профсоюзной организации.

Выписка подписывается председателем организации Профсоюза и заверяется печатью.

2.2. Материалы на поощрение Благодарственным письмом краевого комитета предоставляются не позднее, чем за 1 месяц до награждения.

Приложение № 3
к постановлению Президиума Красноярской
краевой организации № 2 от 24.02.2015г